**МБОУ Майорская СОШ**

**Система контроля за выполнением плана работы ШВР**

Контроль за выполнением плана работы ШВР прописан в положении о штабе воспитательной работы МБОУ Майорской СОШ.

Советник директора по воспитательной работе осуществляет:

‒ планирование, организацию и контроль над организацией воспитательной работы, в том числе профилактической;

‒ организацию, контроль, анализ и оценку результативности работы ШВР;

‒ организацию взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.);

‒ организацию деятельности службы школьной медиации в образовательной организации.

На заседаниях ШВР происходит планирование и оценка деятельности специалистов ШВР, члены ШВР представляют предложения по организации воспитательной работы, отчеты о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.

Контроль за выполнением плана работы ШВР осуществляется внутренней системой оценки качества образования , которая представляет собой совокупность оценочных процедур, направленных на обеспечение качества образовательной деятельности, условий, результата, выстроенных на единой концептуальной основе.

Заместитель руководителя по воспитательной работе осуществляет:

-планирование, организацию воспитательной работы, в том числе профилактической;

-организацию, контроль, анализ и оценку результативности работы ШВР;

-организацию взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.);

-организацию деятельности службы школьной медиации в образовательной организации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид контроля | Срок | Ответственные |
| 1 | Планирование ШВР  | Сентябрь | Зам. директора по Т.А. Кончатная., Советник директора по воспитанию К.С. Удодова |
| 2 | Организация ШВР  | По графику заседания Зам. директора по Т.А. Кончатная., Советник директора по воспитанию К.С. Удодова | Зам. директора по Т.А. Кончатная., Советник директора по воспитанию К.С. Удодова |
| 3 | Анализ и оценка результативности | В конце учебного года | Зам. директора по ВР Т.А. Кончатная |
| 4 | Контроль за организацией профилактической деятельности классных руководителей  | В течение года | Зам. директора по ВР Т.А. Кончатная |
| 5 | Контроль за организацией взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики | В течение года Зам. директора по Т.А. Кончатная., Советник директора по воспитанию К.С. Удодова | Зам. директора по Т.А. Кончатная.,  |
| 6 | Контроль за организацией деятельности службы школьной медиации. | В течение года | Зам. директора по Т.А. Кончатная., Советник директора по воспитанию К.С. Удодова |

Система контроля осуществляется на следующих принципах:

* Системность,
* Демократичность,
* Толерантность,
* Оптимальность,
* Объективность,
* Созидательность.

При реализации системы контроля избраны такие формы, приёмы, методы, которые позволяют получить адекватную информацию о состоянии работы ШВР:

* Наблюдение,
* Опрос,
* Собеседования,
* Интерес детей к проводимым мероприятиям,
* Подготовка и заслушивание отчётов (сообщений), творческих самоотчётов на заседаниях органов школьного самоуправления,
* Польза от проведенного мероприятия,
* Посещение мероприятий,
* Отсутствие/наличие обучающихся «группы риска» и т.д.

Используется три типа самоконтроля:

Административный – осуществляет директор, заместитель директора.

Общественно-педагогический – осуществляет педагогический коллектив, обучающиеся.

Самоконтроль – является составной частью всех видов воспитательной работы и осуществляется на всех этапах её выполнения.

Советник директора по воспитательной работе К.С. Удодова