Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Майорская средняя общеобразовательная школа

(МБОУ Майорская СОШ)

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО** Педагогическим советом МБОУ Майорская СОШ (протокол от 07.02.2022 №5) | УТВЕРЖДАЮ  Директор МБОУ Майорская СОШ \_\_\_\_\_\_\_\_      Безуглова Т.Н. 07.02.2022 |

**Порядок организации и проведения Всероссийских проверочных работ**  
**в МБОУ Майорская СОШ**

**1. Общие положения**

1.1.Порядок организации и проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ Майорская СОШ (далее–Порядок) устанавливает организационные особенности проведения Всероссийских проверочных работ (далее–ВПР) в МБОУ Майорская СОШ (далее–образовательная организация).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Рособрнадзораот 10.02.2020 № 13-35, локальными актами МБОУ Майорская СОШ.

**2. Сроки и этапы проведения ВПР**

2.1. Сроки проведения ВПР утверждаются Рособрнадзором.

2.2. Для каждого класса и учебного предмета, по которому проводится ВПР и устанавливается период времени или рекомендуемые даты проведения ВПР, образовательная организация самостоятельно определяет дату проведения ВПР из рекомендуемых сроков.

2.3.При невозможности проведения ВПР в установленные срокипообъективнымпричинампосогласованиюсрегиональнымкоординаторомобразовательнаяорганизацияможетпровестиВПРпоотдельнымпредметамврезервныедни. Ихустанавливаетдиректоробразовательнойорганизацииприказом.

2.4. ОбразовательнаяорганизацияпроводитследующиеэтапыВПР:

* назначениеответственных, организацияпроведенияВПРвобразовательнойорганизации, втомчислепроведениеинструктажаответственныхиполучениематериаловВПРвличномкабинетефедеральнойинформационнойсистемыоценкикачестваобразования (далее–ФИСОКО);
* проведениеВПР;
* проверкаработ, выполненныхобучающимисяприпроведенииВПР;
* направлениесведенийорезультатахВПРпокаждомуклассупокаждомуучебномупредметуввидезаполненныхформвФИСОКО;
* ознакомлениеобучающихсяиродителей (законныхпредставителей) срезультатамиВПР.

2.5. Проверкаработосуществляетсяколлегиальновобразовательнойорганизации. ВцеляхобеспеченияобъективностипроверкиВПРпоинициативеорганасубъектаРоссийскойФедерацииилимуниципальногоорганапроверкаработВПРможетбытьорганизованавместе, определенноморганомсубъектаРоссийскойФедерацииилимуниципальныморганом.

**3. Сведенияорегиональныхимуниципальныхкоординаторах**

3.1. Региональногокоординатораназначаеторганисполнительнойвласти.

3.2. Региональныйкоординаторформируетсписокмуниципальныхкоординаторов.

3.3. Муниципальныйкоординатор:

* проводитвыверкуобразовательныхорганизаций, исключаетизспискаобразовательныеорганизации, прекратившиесвоесуществование, идобавляетновые, которыхнебыловсписке;
* осуществляетмониторингзагрузкиформопросноголиставФИСОКО, консультируетобразовательныеорганизации.

3.4. Сведенияорегиональномимуниципальномкоординаторахможнополучитьв   
департаментеоценкикачестваобразованияУправленияобразованияадминистрацииОрловского района.

**4. ПроведениеВПРвобразовательнойорганизации**

4.1. ДиректоробразовательнойорганизацииназначаетответственногоорганизатораВПРвобразовательнойорганизации, организаторовваудиториипроведенияВПР, экспертовпопроверкеВПР.

4.2. ФункцииответственногоорганизатораВПРвобразовательнойорганизации, организаторовваудиториипроведенияВПР, экспертовпопроверкеВПРопределяютсяПорядкомпроведенияВПР, размещаемымРособрнадзором, идиректоромобразовательнойорганизации.

4.3. РешениеопроведенииВПРпоучебнымпредметамвклассах, длякоторыхпредусмотрелирежимапробации, принимаетдиректоробразовательнойорганизациипосогласованиюспедагогическимсоветом.

4.4. Обучающиеся 11-хклассовпринимаютучастиевВПРпорешениюобразовательнойорганизации. ВслучаепринятияобразовательнойорганизациейтакогорешениявВПРпоконкретномуучебномупредметупринимаютучастиевсеобучающиесяэтойобразовательнойорганизации, непланирующиепроходитьгосударственнуюитоговуюаттестациювформеединогогосударственногоэкзамена (далее–ЕГЭ) поданномуучебномупредмету. Обучающиеся 11-хклассов, планирующиесдаватьЕГЭпоконкретномуучебномупредмету, принимаютучастиевВПРподанномупредметупосвоемувыбору.

4.5. ВПРорганизуетсяна 2–4-муроке. ДляобеспеченияпроведенияВПРпринеобходимостикорректируетсярасписаниеучебныхзанятий.

4.6. ВовремяВПРрассаживание обучающихсяпроизводитсяпоодномуилиподвазапартой. Работапроводитсяоднимилидвумяорганизаторамиваудитории. Количествоорганизаторовваудиторииопределяетсядиректоромобразовательнойорганизации.

4.7. ВПРпроводитсявтечениевремени, установленногоматериаламиВПРпосоответствующемупредметудлякаждогокласса, рекомендациямиРособрнадзора. Вслучаенеобходимостивыходаизучебногокабинета, гдепроводитсяВПР, обучающийсяоставляетвсематериалынасвоемрабочемстоле: задания, черновики, дополнительныеразрешенныематериалыиинструменты, письменныепринадлежности.

4.8. НаВПРдопускаетсяприсутствиеобщественныхнаблюдателей, направленныхорганомисполнительнойвластисубъектаРоссийскойФедерации.

**5. МерыпообеспечениюобъективностирезультатовВПР**

5.1. ВцеляхобеспеченияконтролязапроведениемВПР, достоверностивнесенныхвФИСОКОсведенийорганисполнительнойвластисубъектаРоссийскойФедерации:

* направляетнезависимыхнаблюдателейвобразовательнуюорганизациюнавсехэтапахВПР отполученияитиражированияматериаловВПРдовнесениярезультатоввФИСОКО;
* получаетдоступкработамучастниковВПРиотчетнымформампоитогампроверки, проводитанализобъективностипроведеннойпроверкивсоответствииссистемойоцениванияотдельныхзаданийипроверочныхработвцелом, перепроверкуотдельныхработспривлечениемспециалистоввсфереобразования, обладающихнеобходимымизнаниямидляучастиявпроверкеработ, неявляющихсяработникамиобразовательнойорганизации, вкоторойпроходилиперепроверяемыеВПР;
* вслучаяхвыявленияфактовумышленногоискажениярезультатовВПР информируетучредителядляпринятияуправленческихрешенийвотношениидолжностныхлиц, допустившихненадлежащееисполнениеслужебныхобязанностей.

5.2. ЧтобыповыситьобъективностьрезультатовВПР, образовательнаяорганизация:

* неиспользуетрезультатыВПРвадминистративныхиуправленческихцеляхпоотношениюкработникам;
* проводитежегодныеразъяснительныемероприятиясработниками, обучающимисяиродителямионеобходимостидостиженияобъективныхрезультатовВПРвобразовательнойорганизации.

**6. МерыпообеспечениюинформационнойбезопасностивпериодпроведенияВПР**

6.1. ВцеляхобеспеченияинформационнойбезопасностивпериодпроведенияВПРобразовательнаяорганизациявправеорганизоватьвидеонаблюдениевучебныхкабинетах, гдепроходитВПР, всоответствиисзаконодательствомРоссийскойФедерации.

6.2. ОтветственныйорганизаторВПРвобразовательнойорганизациипринимаетмеры, чтобызаданияВПРнепопаливоткрытыйдоступдоначалапроведенияВПРпосоответствующемуучебномупредмету.

**7. ОсобенностиучастиявВПРобучающихсясограниченнымивозможностямиздоровья**

7.1. РешениеобучастиивВПРобучающихсясОВЗпринимаетсядиректороминдивидуальнопокаждомуребенкусучетомрекомендацийпсихолого-педагогическогоконсилиумаобразовательнойорганизации.

**8. ИспользованиерезультатовВПР**

8.1. Образовательнаяорганизацияиспользует результатыВПРвкачестверезультатовпромежуточнойаттестациивсоответствии сосновнойобразовательнойпрограммойсоответствующегоуровняобщегообразованияилокальныминормативнымиактами.

8.2. ОценкизаВПРвыставляются вклассныйжурналкакзаконтрольнуюработуспометкой«ВПР»учителемпосоответствующемупредмету.

8.3. ДиректорвправеприказомизменитьпорядокучетарезультатовВПР, установленныйвпунктах 8.1 и 8.2 Порядка, втомчислеиспользоватьрезультатыВПРвкачестверезультатоввходногоконтроляистартовойдиагностики.

**9. СрокихраненияматериаловВПР**

9.1. НаписанныеобучающимисяВПРипротоколыхранятсявобразовательнойорганизации1годсмоментанаписанияработы.

9.2. Послеистечениясрокахранениядокументов, указанноговпункте 9.1 Порядка, документыподлежатуничтожению.